

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 16 ΙΟΥΝΙΟΥ 1989	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 498

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Αν. ΥΠ. 208 (1)

Διοίκηση και λειτουργία του Ελληνικού Κέντρου Ευρωπαϊκών Μελετών (Ε.Κ.Ε.Μ.).

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν. 1791/88 αρ. ΦΕΚ 141, τεύχος πρώτο, της 24 Ιουνίου 1988, που αφορά στην ίδρυση του Ελληνικού Κέντρου Ευρωπαϊκών Μελετών (ΕΚΕΜ), και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του εν λόγω Νόμου και

β) Την Υπουργική Απόφαση αρ. 342 αρ. ΦΕΚ 650, τεύχος δεύτερο, της 8 Σεπτεμβρίου 1988, που αφορά στη Διοίκηση και Λειτουργία του Ελληνικού Κέντρου Ευρωπαϊκών Μελετών (Ε.Κ.Ε.Μ.), αποφασίζουμε:

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ελληνικού Κέντρου Ευρωπαϊκών Μελετών (Ε.Κ.Ε.Μ.), μετά από εισήγηση του Προέδρου του Δ.Σ. και Διευθυντή του Κέντρου, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη δομή και λειτουργία του Ε.Κ.Ε.Μ., χαράσσει τον ετήσιο προγραμματισμό και την πολιτική στους επί μέρους δραστηριότητας του Κέντρου και παρακολουθεί και ελέγχει την πορεία των εργασιών του.

Καθορίζει τα πλαίσια, τους όρους και τα κριτήρια με βάση τις λειτουργικές ανάγκες του Κέντρου για την ανάθεση ερευνών και την πρόσληψη προσωπικού από τον Διευθυντή.

Με απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών καθορίζεται το ύψος των αποδοχών του Διευθυντή του Κέντρου, καθώς και το ποσόν της αποζημίωσης κάθε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου για συμμετοχή του στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. Τα καθήκοντα του Διευθυντή ανατίθενται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου τετραετούς διάρκειας, που υπογράφεται μεταξύ των Υπουργού Εξωτερικών και του Διευθυντή. Ο Διευθυντής καθορίζει το ύψος των αποδοχών του προσωπικού του Κέντρου, καθώς και των εφ' άπαξ αμοιβών των εξωτερικών συνεργατών - ερευνητών με σύμβαση μίσθωσης έργου, εντός των πλαισίων που θέτει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, που συνάπτει το Ε.Κ.Ε.Μ. για την στελέχωση του από ερευνητικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, δύνανται μετά από απόφαση του Δ.Σ. να μετατρέπονται σε συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Για το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου και αορίστου χρόνου, το Ε.Κ.Ε.Μ. υποχρεούται σε ετήσια αναπροσαρμογή των αποδοχών του, που δεν δύναται να είναι κατώτερη της αύξησης, που παρέχεται για τους μισθωτούς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του ευρύτερου δημόσιου τομέα μέσω της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής (ΑΤΑ).

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει επίσης για οποιοδήποτε άλλο θέμα για την λειτουργία και τις δραστηριότητες του Κέντρου, που δεν υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα άλλου οργάνου με ρητή πρόβλεψη στον ιδρυτικό νόμο του Ε.Κ.Ε.Μ. και την Υπουργική Απόφαση της παρ. 3 του άρθρου 2 του νόμου αυτού.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από εισήγηση του Προέδρου του και Διευθυντή του Κέντρου, εγκρίνει τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Κέντρου.

Εξουσιοδοτεί με απόφασή του τον Διευθυντή του Κέντρου να διαχειρίζεται με τους όρους που σ' αυτόν θέτει, τους πόρους του Κέντρου καθώς και τους τραπεζικούς λογαριασμούς στο όνομα του Κέντρου. Ο Διευθυντής του Κέντρου δικαιούται με απόφασή του να εξουσιοδοτήσει τον Υπεύθυνο Διοικητικού του Ε.Κ.Ε.Μ. να υπογράφει αντ' αυτού τα σχετικά έγγραφα, επιταγές και αποδείξεις, που αφορούν πληρωμές μέχρις ενός ορισμένου ποσού, τις συμβάσεις για την πρόσληψη προσωπικού καθώς και τις συμβάσεις ανάθεσης ερευνών.

Τις αρμοδιότητες του Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 3 της ως άνω υπ' αρ. 342 Υπουργικής Απόφασης, ασκεί μέσω των διοικητικών υπηρεσιών του Κέντρου ο Διευθυντής του Ε.Κ.Ε.Μ., ο οποίος έχει και την ευθύνη έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, ορίζει Επιστημονικό Συμβούλιο, η σύνθεση του οποίου πρέπει να αποτελείται από πρόσωπα εγνωσμένου κύρους με ακαδημαϊκή, επιστημονική και ερευνητική εμπειρία πάνω στα διεθνή και ευρωπαϊκά θέματα. Ο αριθμός τους δεν δύναται να υπερβαίνει τους δέκα (10).

Μέλη του Δ.Σ. δύνανται να ασκούν καθήκοντα μέλους του Επιστημονικού Συμβουλίου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε μέλος του Επιστημονικού Συμβουλίου δύναται να ανατεθεί η εκπόνηση έρευνας. Το αυτό ισχύει και για μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Επιστημονικό Συμβούλιο, ως αυστηρά επιστημονικό όργανο, δεν ασκεί διοίκηση αλλά στα πλαίσια των αποφάσεων και κατευθύνσεων του Διοικητικού Συμβουλίου,

α) μελετά και εισηγείται προς τον Διευθυντή για τον προγραμματισμό κάθε ερευνητικού τομέα και αποφαίνεται για κάθε θέμα που του ανατίθεται

β) γνωμοδοτεί γραπτά για κάθε πρόσληψη από τον Διευθυντή επιστημονικού ερευνητή στο Κέντρο και για κάθε πρόταση έρευνας που υποβάλλεται στο Κέντρο

γ) εποπτεύει, ελέγχει με περιοδικές εκθέσεις του και αξιολογεί τις έρευνες, που αναθέτει το Ε.Κ.Ε.Μ.

Μέλη του Επιστημονικού Συμβουλίου δύνανται να προΐστανται και να έχουν την επιστημονική εποπτεία και ευθύνη ερευνητικών τομέων

του Κέντρου.

Σε έκτακτες περιπτώσεις δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο να αναθέτει καθήκοντα σε πρόσωπα εγνωσμένου κύρους με ακαδημαϊκή επιστημονική και ερευνητική εμπειρία εκτός του Επιστημονικού Συμβουλίου για την όπως πιο πάνω γνωμοδότηση, εποπτεία και αξιολόγηση συγκεκριμένης έρευνας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει με απόφασή του το ποσόν της αποζημίωσης κάθε μέλους του Επιστημονικού Συμβουλίου για την συμμετοχή του στις συνεδριάσεις του Επιστημονικού Συμβουλίου. Με απόφασή του επίσης καθορίζει πρόσθετη αμοιβή για τα μέλη του Επιστημονικού Συμβουλίου ανάλογα με την έκταση της συμβολής του καθένα στις εργασίες του Κέντρου καθώς επίσης και την αμοιβή των προσώπων της προηγούμενης παραγράφου.

4. Κατά τα λοιπά, και εφ' όσον δεν τροποποιούνται από την παρούσα Απόφαση, ισχύουν όσα διαλαμβάνει η ως άνω προηγούμενη Απόφασή μας υπ' αρ. 342/8.9.1988.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Ιουνίου 1989

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΓΚΑΛΟΣ

Αριθ. 89904/2641 (2)

Αναδάσωση Πανεπιστημιούπολης Αθηνών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 16 του Ν. 998/79 «Προστασία των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της χώρας».
2. Το 18423/7461/6.6.89 έγγραφο του Πανεπιστημίου Αθηνών «Αναδάσωση Πανεπιστημιούπολης».
3. Τα άρθρα 30 και 31 του Π.Δ. 1213/81 «Δημιουργία - Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Δ/νσης Δασών Αττικής», αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε στη Δ/νση Αναδασώσεων Αττικής την αναδάσωση των καμμένων εκτάσεων της Πανεπιστημιούπολης Αθηνών καθώς και την περιποίηση (καθαρισμό, κλάδεμα, συμπλήρωση αναδασώσεων κ.λπ.) του Πανεπιστημιακού χώρου.

Οι δαπάνες θα βαρύνουν τις οικείες πιστώσεις της Δ/νσης Αναδασώσεων Αττικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 1989

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΓΙΑΝ. ΠΟΤΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. Α3β/οικ. 9971 (3)

Οργανισμός του Ιδρύματος «Ελληνικό Αντικαρκινικό Ινστιτούτο».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις των παρ. 1,2,3 και 4 του άρθρου 10 του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83).

β. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 87/86 «Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων» (ΦΕΚ 32/Α/86).

γ. Την 9α/22.6.1988 απόφαση του Δ.Σ. του Ελληνικού Αντικαρκινικού Ινστιτούτου, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το Ίδρυμα με την επωνυμία «Ελληνικό Αντικαρκινικό Ινστιτούτο», που έχει συσταθεί με το από 24.6.1935 Π.Δ/γμα (ΦΕΚ 302/Α/35) ως νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και έχει υπαχθεί στις διατάξεις του Ν.Δ. 1592/53 «Περί οργανώσεως της Ιατρικής Αντιλήψεως» (ΦΕΚ 254/Α/53) και του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83) με το Π.Δ/γμα 384/1989 «Υπαγωγή του Ιδρύματος «Ελληνικό Αντικαρκινικό Ινστιτούτο» στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53 και του Ν. 1397/83» (ΦΕΚ 169/Α'/1989) και αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου που διέπεται από τις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και από τις διατάξεις του Ν.Δ. 1397/83, οργανώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2

Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

Το Ίδρυμα αυτό ορίζεται ως Περιφερειακό Γενικό Αντικαρκινικό Νοσοκομείο και μετονομάζεται σε ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ».

2. Έδρα της κεντρικής υπηρεσίας του νοσοκομείου είναι η πόλη της Αθήνας.

3. Το νοσοκομείο έχει σφραγίδα στρογγυλή στην οποία αναγράφονται σε επάλληλους κύκλους «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ και ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ» και στη μέση το Εθνόσημο.

Άρθρο 3

Σκοπός

Σκοπός του νοσοκομείου είναι:

α) Η παροχή, στο πλαίσιο και την έκταση της διάρθρωσης της Ιατρικής του Υπηρεσίας, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας περίθαλψης, ισότιμα για κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας και ειδικότερα η πρόληψη, διάγνωση και θεραπεία των νεοπλασιών και των συναφών με αυτές παθήσεων.

β) Η ανάπτυξη και προαγωγή της ιατρικής έρευνας, και

γ) Η εφαρμογή προγραμμάτων ειδίκευσης, συνεχούς εκπαίδευσης γιατρών καθώς και εκπαίδευσης και επιμόρφωσης λειτουργών άλλων κλάδων Υγείας.

Άρθρο 4

Έσοδα

Τα έσοδα του νοσοκομείου είναι:

α) Οι επιχορηγήσεις από τον κρατικό τακτικό προϋπολογισμό και από τον προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων.

β) Οι εισπράξεις από νοσήλια, εξέταστρα και λοιπές αμοιβές για παροχή υπηρεσιών.

γ) Οι πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία.

δ) Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα, εκποιήσεις κ.λπ.

Άρθρο 5

Δύναμη κρεβατιών

Η συνολική δύναμη του νοσοκομείου ορίζεται σε τετρακόσια πενήντα (450) κρεβάτια.

Άρθρο 6

Διάκριση Υπηρεσιών

1. Το νοσοκομείο απαρτίζεται από τις υπηρεσίες:

α) Ιατρική

β) Νοσηλευτική

γ) Διοικητική

2. Κάθε υπηρεσία έχει τη δική της ξεχωριστή συγκρότηση και ιεραρχική διάρθρωση. Οι τρεις υπηρεσίες είναι μεταξύ τους ισότιμες και υπάγονται ιεραρχικά στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

3. Το προσωπικό που τοποθετείται και υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία απ' αυτή που υπάγεται κατά κλάδο και κατηγορία, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, υπάγεται ιεραρχικά στην υπηρεσία που υπηρετεί.

Άρθρο 7

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσίας

1. Η Ιατρική Υπηρεσία του νοσοκομείου διαρθρώνεται:

α) Στους τομείς:

α1. Παθολογικό, με δύναμη εκατόν εξήντα τρία (163) κρεβάτια

α2. Χειρουργικό, με δύναμη διακόσια ογδόντα επτά (287) κρεβάτια
α3. Εργαστηριακό
β) Στο διατομεακό τμήμα ημερήσιας νοσηλείας και κατ' οίκον νοσηλείας.
2. Κάθε τομέας διαρθρώνεται σε τμήματα και μονάδες ως εξής:
Α. ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Τμήματα:
α. Δύο (2) Παθολογικά
β. Ένα (1) Αιματολογικό
γ. Ένα (1) Καρδιολογικό
δ. Ένα (1) Γαστρεντερολογικό
ε. Ένα (1) Ενδοκρινολογικό
στ. Τρία (4) Ακτινοθεραπευτικά
Β. ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
α) Τμήματα:
α1. Τέσσερα (4) Χειρουργικά, εκ των οποίων ένα (1) τμήμα με εξειδίκευση στην Χειρουργική μαστού
α2. Ένα (1) Ορθοπεδικό
α3. Ένα (1) Ουρολογικό
α4. Ένα (1) Οφθαλμολογικό
α5. Ένα (1) Ωτορινολαρυγγολικό
α6. Δύο (2) Γυναικολογικά
α7. Ένα (1) Νευροχειρουργικό
α8. Ένα (1) Θωρακοχειρουργικό
α9. Ένα (1) Πλαστικής Χειρουργικής
α10. Δύο (2) Αναισθησιολογικά
α11. Ένα (1) Οδοντιατρικό
β) Μονάδες
Μία (1) Εντατικής Θεραπείας
Γ. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Τμήματα:
α. Δύο (2) Μικροβιολογικά
β. Ένα (1) Πυρηνικής Ιατρικής
γ. Δύο (2) Ακτινοδιαγνωστικά
δ. Ένα (1) Παθολογοανατομικό
ε. Ένα (1) Κυτταρολογικό
στ. Ένα (1) Αιματολογικό
ζ. Ένα (1) Ανοσολογίας - Ιστοσυμβατότητας
η. Ένα (1) Αιμοδοσίας
θ. Ένα (1) Βιοχημικό
ι. Ένα (1) Φαρμακευτικό
ια. Ένα (1) Ιατρικής Φυσικής

3. Στους τομείς λειτουργούν τακτικά εξωτερικά ιατρεία αντίστοιχων ειδικοτήτων με τις ειδικότητες των γιατρών που υπηρετούν στο νοσοκομείο.

4. Πανεπιστημιακές κλινικές, εργαστήρια και μονάδες που μπορεί να εγκαθίστανται στο νοσοκομείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 1397/83, υπάγονται στους αντίστοιχους τομείς της Ιατρικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 8

Διάρθρωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί διεύθυνση και διαρθρώνεται σε τρεις (3) τομείς, 1ο, 2ο και 3ο που ο καθένας διαρθώνεται σε νοσηλευτικά τμήματα ως ακολούθως:

α) Ο πρώτος (1ος) τομέας σε πέντε (5) τμήματα, που καλύπτουν τον Παθολογικό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.

β) Ο δεύτερος (2ος) τομέας σε επτά (7) τμήματα, που καλύπτουν τον Χειρουργικό τομέα και τα χειρουργεία της Ιατρικής Υπηρεσίας.

γ) Ο τρίτος (3ος) τομέας σε τέσσερα (4) τμήματα, που καλύπτουν τα εξωτερικά ιατρεία, το διατομεακό τμήμα ημερήσιας νοσηλείας και κατ' οίκον νοσηλείας και τον Εργαστηριακό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. του νοσοκομείου μπορεί να μετάφερονται νοσηλευτικά τμήματα από τον ένα νοσηλευτικό τομέα στον άλλο, μέσα στα πλαίσια του κατώτερου και ανώτερου ορίου διάρθρωση αυτών.

3. Στο νοσοκομείο συνιστάται Νοσηλευτική Επιτροπή που αποτελείται από:
α) Τον Δ/ντή-ντρια της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, ως Πρόεδρο
β) Ένα (1) Προϊστάμενο τμήματος από κάθε τομέα
γ) Ένα (1) Διπλωματούχο τμήματος από κάθε τομέα

Τα μέλη (β) και (γ) εκλέγονται για δύο (2) χρόνια με μυστική ψηφοφορία από το νοσηλευτικό προσωπικό του αντίστοιχου τομέα, που συνέρχεται με πρόσκληση του προϊσταμένου αυτού.

Τα μέλη της Νοσηλευτικής Επιτροπής εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία τον Αντιπρόεδρο μεταξύ των υπό στοιχείων (β) μελών και τον Γραμματέα μεταξύ των υπό στοιχείων (γ) μελών.

Η Νοσηλευτική Επιτροπή γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και εισηγείται σχετικά με τον Πρόεδρό της στα αρμόδια όργανα του νοσοκομείου.

Άρθρο 9

Διάρθρωση Διοικητικής Υπηρεσίας

1. Η Διοικητική Υπηρεσία αποτελεί διεύθυνση και διαρθρώνεται σε τρεις (3) υποδιευθύνσεις
α) υποδιεύθυνση Διοικητικού
β) υποδιεύθυνση Οικονομικού και
γ) υποδιεύθυνση Τεχνικού
Κάθε υποδιεύθυνση διαθρθώνεται σε τμήματα και αυτοτελή γραφεία, όπως στις ακόλουθες παραγράφους.
2. Η υποδιεύθυνση Διοικητικού στα τμήματα:
α. Προσωπικού
β. Γραμματείας
γ. Κίνησης αρρώστων
δ. Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
ε. Κοινωνικής Υπηρεσίας
στ. Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων)
3. Η υποδιεύθυνση Οικονομικού στα τμήματα:
α. Οικονομικού
β. Πληροφορικής - Οργάνωσης
γ. Διατροφής
και στα αυτοτελή γραφεία:
α. Επιστασίας
β. Ιματισμού
4. Η Υποδιεύθυνση Τεχνικού στα τμήματα:
α. Τεχνικού
β. Βιοϊατρικής Τεχνολογίας

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες υπηρεσιών

Οι αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας του νοσοκομείου ορίζονται ως ακολούθως:

1. Αρμοδιότητες Ιατρικής Υπηρεσίας είναι:
Η προώθηση και προαγωγή της υγείας, της έρευνας και της εκπαίδευσης, η παροχή υπηρεσιών υγείας και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

2. Αρμοδιότητες Φαρμακευτικού Τμήματος:
Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό προμηθειών, την φύλαξη, την ταξινόμηση, την παρασκευή ιδιοσκευασμάτων, τον έλεγχο, την χορήγηση, την διανομή, την διακίνηση και διαχείριση του φαρμακευτικού και λοιπού υλικού αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ. Ακόμη έχει την ευθύνη του επιστημονικού ελέγχου του συνταγολογίου της εκτέλεσης οποιασδήποτε συνταγής που θα ζητήσει το ιατρικό τμήμα, καθώς και του ελέγχου των προς εκτέλεση συνταγών.

3. Αρμοδιότητες της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας είναι:
Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους, σύμφωνα με τα διδάγματα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση γιατρών, η προώθηση και προαγωγή της νοσηλευτικής και της εκπαίδευσης στον τομέα αυτό και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

4. Αρμοδιότητες της Διοικητικής Υπηρεσίας είναι:
α) Τμήμα Προσωπικού: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του νοσοκομείου, καθώς και για την εποπτεία και έλεγχο του προσωπικού όλων των υπηρεσιών του νοσοκομείου.
β) Τμήμα Γραμματείας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματειακής στήριξης σύμφωνα με τις αποφάσεις της διοίκησης και των άλλων υπηρεσιών του νοσοκομείου, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διακίνηση της αλληλογραφίας και την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος για την διεκπεραίωση του έργου του

νοσοκομείου.

γ) Τμήμα Κίνησης Αρρώστων: Η φροντίδα για την έκδοση εισιτηρίων για την εισαγωγή των αρρώστων, την έκδοση των εξιτηρίων και την τήρηση καταλόγου αναμονής εισαγωγής. Τηρεί βιβλίο κενών κάθε φορά κρεβατιών και ενημερώνει τους αρρώστους για την εισαγωγή τους σύμφωνα με την σειρά στον κατάλογο αναμονής. Φροντίζει για την λογιστική παρακολούθηση της μερίδας των νοσηλευομένων, την χρέωση δαπανών νοσηλείας και την έκδοση των δελτίων παροχής υπηρεσιών. Τηρεί βιβλίο ασθενών και παρέχει κάθε πληροφορία γι' αυτούς. Επίσης τηρεί λεπτομερή στατιστικά στοιχεία της νοσηλευτικής κίνησης. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά την υποβολή σχετικής αίτησης.

δ) Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων: Η ευθύνη και φροντίδα για την γραμματειακή στήριξη των τακτικών εξωτερικών ιατρείων, την υποδοχή και εξυπηρέτηση των προσερχομένων σ' αυτά αρρώστων. Τηρεί τα αρχεία και τα βιβλία κίνησης των Εξωτερικών Ιατρείων. Ρυθμίζει την σειρά προσέλευσης των αρρώστων και προγραμματίζει την επανεξέτασή τους με προσυνεννόηση. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν μετά από υποβολή σχετικής αίτησης. Ενημερώνει το κοινό για τις ώρες λειτουργίας των τακτικών εξωτερικών ιατρείων και για τον τρόπο λειτουργίας τους.

ε) Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας: Η ευθύνη και φροντίδα για την συμπαράσταση στους νοσηλευομένους στο νοσοκομείο για κάθε κοινωνικό τους πρόβλημα, την αναζήτηση και διερεύνηση των αιτίων που προκαλούν τα προβλήματα αυτά κατά περίπτωση και γενικά φροντίζει για την αντιμετώπιση των κοινωνικών αυτών προβλημάτων στο πλαίσιο της γενικότερης κοινωνικής πολιτικής της Πολιτείας.

στ) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων): Εντάσσονται οι δραστηριότητες των τεχνολόγων ιατρικών εργαστηρίων, των τεχνολόγων χειριστών - εμφανιστών και των φυσικοθεραπευτών, όπως αυτές εξειδικεύονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του νοσοκομείου.

ζ) Τμήμα Οικονομικού: Η φροντίδα για την μελέτη των οικονομικών αναγκών του ιδρύματος και την εισήγηση για την έγκαιρη επεξεργασία των προτάσεων για την κατάρτιση του προϋπολογισμού του ιδρύματος, την πραγματοποίηση των δαπανών, την εκκαθάριση των αποδοχών προσωπικού και λοιπών αποζημιώσεων, την προμήθεια, διαχείριση και φύλαξη των εφοδίων και υλικών που χρειάζονται για την λειτουργία του νοσοκομείου, την κατάρτιση του ισολογισμού και απολογισμού, την τήρηση των λογιστικών βιβλίων, καθώς και την είσπραξη των εσόδων του νοσοκομείου, την ευθύνη για την διαφύλαξη της περιουσίας του ιδρύματος και την τήρηση των οικονομικών στατιστικών στοιχείων.

η) Τμήμα Πληροφορικής - Οργάνωσης: Η ευθύνη για την οργάνωση και λειτουργία της μηχανογράφησης, της επεξεργασίας και τήρησης μηχανογραφικών στατιστικών στοιχείων, της παροχής και διακίνησης πληροφοριών στις υπηρεσίες του νοσοκομείου, στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στους άλλους αρμόδιους φορείς και κάθε άλλη συναφή εργασία.

θ) Τμήμα Διατροφής: Ανήκουν οι δραστηριότητες που σχετίζονται με την διαμόρφωση διατροφικών σχημάτων ασθενών και προσωπικού και με την πληροφόρηση και εκπαίδευση των νοσηλευομένων ασθενών και των ασθενών των εξωτερικών ιατρείων, που έχουν ανάγκη από ειδική διαιτητική αγωγή. Στο τμήμα διατροφής εντάσσονται επίσης οι επιστημονικές, οργανωτικές, εκπαιδευτικές και διοικητικές δραστηριότητες όλων όσων απασχολούνται με τα τρόφιμα από την προμήθεια μέχρι την κατανάλωσή τους.

ι) Γραφείο Επιστασίας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την καθαριότητα των χώρων του νοσοκομείου και την εποπτεία των γενικών εργασιών και μεταφορών.

ια) Γραφείο Ιματισμού: Η φύλαξη, η διανομή, η επιδιόρθωση και η καθαριότητα του ιματισμού του προσωπικού του νοσοκομείου, καθώς και του ιματισμού για εξυπηρέτηση των νοσηλευομένων.

ιβ) Τμήμα Τεχνικού: Η ευθύνη για τον προγραμματισμό και την εισήγηση της εκτέλεσης των απαραίτητων έργων ανάπτυξης, συντήρησης, ανανέωσης και διαρκούς βελτίωσης των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του ιδρύματος και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού. Καταρτίζει μελέτες για την εκτέλεση έργων, επιβλέπει την εκτέλεσή τους και έχει την φροντίδα για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους.

Η ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων των εγκαταστάσεων παροχής αερίων, των εγκαταστάσεων παροχής νάρκωσης στα χειρουργεία και γενικά για την ομαλή λειτουργία του επιστημονικού και τεχνολογικού εξοπλισμού, καθώς και των σχημάτων του ιδρύματος.

ιγ) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας: Η ευθύνη και φροντίδα της ορθολογικής χρήσης του ιατρικού επιστημονικού εξοπλισμού, καθώς και η οργανωμένη τεχνική υποστήριξή του.

5. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών, όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, ασκούνται σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του νοσοκομείου και εφόσον δεν έχει εκδοθεί εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις γενικότερες κατευθύνσεις και υποδείξεις του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 11

Στελέχωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία στελεχώνεται:

α) Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Ε.Σ.Υ. που συνιστώνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 1397/83, στον κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται στο νοσοκομείο αυτό.

β) Από ειδικευόμενους γιατρούς που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευομένων γιατρών που έχουν συσταθεί με οποιοδήποτε τρόπο μέχρι τη δημοσίευση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

γ) Από άλλους επιστήμονες που προσφέρουν συναφείς υπηρεσίες με το έργο της Ιατρικής Υπηρεσίας των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχες οριζόμενες θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ
Τέσσερις (4) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ - ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ
Επτά (7) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ
Τέσσερις (4) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΦΥΣΙΚΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
Επτά (7) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ
Μία (1) θέση

δ) Από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ
Δύο (2) θέσεις

Άρθρο 12

Στελέχωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
Είκοσι τέσσερις (24) θέσεις
Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
Διακόσιες (200) θέσεις

Τέσσερις (4) από τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΠΕ νοσηλευτικής.

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ
Έξι (6) θέσεις
Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ
Διακόσιες εβδομήντα (270) θέσεις

Εβδομήντα (70) από τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΤΕ νοσηλευτικής.

Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Εκατόν τριάντα οκτώ (138) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών θαλάμου, Μεταφορέων ασθενών, Σαβανωτών - Νεκροτόμων - Αποτεφρωτών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες.

Βοηθών θαλάμου: Πενήντα έξι (56) θέσεις.

Μεταφορέων ασθενών: Δώδεκα (12) θέσεις.

Σαβανωτών-Νεκροτόμων - Αποτεφρωτών: Μία (1) θέση

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Άρθρο 13

Στελέχωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ

Δέκα έξι (16) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΩΝ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΙΕΡΕΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Μηχανολόγων - Μηχανικών: Μία (1) θέση

Αρχιτεκτόνων - Μηχανικών: Μία (1) θέση

Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών: Μία (1) θέση

Ηλεκτρονικών - Μηχανικών: Μία (1) θέση

Πολιτικών - Μηχανικών: Μία (1) θέση

Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ

Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ - ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ)

Έντεκα (11) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ)

Δέκα τρεις (13) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Δώδεκα (12) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μηχανολογίας Ηλεκτρονικής, Ηλεκτρολογίας, Σχεδιαστών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες.

Ηλεκτρονικής: Τέσσερις (4) θέσεις

Ηλεκτρολογίας: Μία (1) θέση

Μηχανολογίας: Μία (1) θέση

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ.

Εξήντα (60) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ ΣΤΕΝΟΓΡΑΦΩΝ.

Έξι (6) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ.

Εννέα (9) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ.

Δώδεκα (12) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ.

Τρεις (3) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ.

Πενήντα τρεις (53) θέσεις.

Τρεις (3) από τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΤΕ ιατρικών εργαστηρίων (τεχνολόγων).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ

Σαράντα οκτώ (48) θέσεις.

Τέσσερις (4) από τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΤΕ Ραδιολογίας - Ακτινολογίας (χειριστών - εμφανιστών).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ.

Πέντε (5) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.

Δύο (2) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ.

Πενήντα δύο (52) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Ηλεκτροτεχνιτών, Μηχανοτεχνιτών, Θερμαστών, Ψυκτικών, Υδραυλικών - Θερμοϋδραυλικών, Ξυλουργών - Επιπλοποιών, Ηλεκτρονικών - Τεχνιτών, Σιδηρουργών - Αλουμινοκατασκευαστών - Οξυγονοκολλητών, Οικοδόμων - Κτιστών - Αμμοκονιαστών, Ελαιοχρωματιστών - Υδροχρωματιστών, Σχεδιαστών, Κοπτριών - Ραπτριών - Γαζωτριών, Κλιβανιστών - Απολυμαντών - Αποστειρωτών, Οδηγών αυτοκινήτων, Κουρέων και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Ηλεκτροτεχνιτών: Πέντε (5) θέσεις

Μηχανοτεχνιτών: Μία (1) θέση.

Θερμαστών: Τρεις (3) θέσεις.

Ψυκτικών: Μία (1) θέση.

Υδραυλικών - Θερμοϋδραυλικών: Τρεις (3) θέσεις.

Ξυλουργών - Επιπλοποιών: Μία (1) θέση.

Σιδηρουργών - Αλουμινοκατασκευαστών - Οξυγονοκολλητών: Μία (1) θέση.

Οικοδόμων - Κτιστών - Αμμοκονιαστών: Μία (1) θέση.

Ελαιοχρωματιστών - Υδροχρωματιστών: Δύο (2) θέσεις.

Σχεδιαστών: Μία (1) θέση.

Κοπτριών - Ραπτριών - Γαζωτριών: Τέσσερις (4) θέσεις.

Κλιβανιστών - Απολυμαντών - Αποστειρωτών: Δύο (2) θέσεις.

Οδηγών αυτοκινήτων: Μία (1) θέση.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ.

Δέκα τρεις (13) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Κλητήρων, Θυρωρών, Συνοδών ανελκυστήρων, Χειριστών μηχανημάτων αναπαραγωγής και ταξινόμησης εγγράφων, Βοηθών αποθηκαρίων, Ταξινόμων ιματισμού και άλλες συναφείς ειδικότητες. Οι επτά (7) θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Κλητήρων: Δύο (2) θέσεις.

Θυρωρών: Τρεις (3) θέσεις.

Χειριστών μηχανημάτων αναπαραγωγής και ταξινόμησης εγγράφων: Μία (1) θέση.

Ταξινόμων ιματισμού: Μία (1) θέση.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ.

Εννέα (9) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ - ΝΥΚΤΟΦΥΛΑΚΩΝ.

Δύο (2) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ.

Εξήντα τέσσερις (64) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Καθαριστών-τριών Πλυντών-τριών, Πρεσσαδόρων-Σιδερωτών-τριών και Επιμέλειας κήπων. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Καθαριστών-τριών: Δέκα εννέα (19) θέσεις.

Πλυντών-τριών: Τέσσερις (4) θέσεις.

Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών-τριών: Οκτώ (8) θέσεις.

Επιμέλειας κήπων: Μία (1) θέση.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ.

Εβδομήντα έξι (76) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες Βοηθών μαγείρων, Τραπεζοκόμων και Λαντζέρηδων. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Βοηθών μαγείρων: Τρεις (3) θέσεις.

Τραπεζοκόμων: Τριάντα δύο (32) θέσεις.

Λαντζέρηδων: Τρεις (3) θέσεις.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Ε' ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ

Δύο (2) θέσεις δικηγόρων.

Άρθρο 14

Προσόντα διορισμού

1. Για τον διορισμό στις θέσεις που συνιστώνται με τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13 τα κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα προσόντα ορίζονται από τις διατάξεις του Π. Δ/τος 194/88 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις των δημοσίων υπηρεσιών και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» (ΦΕΚ 84/Α/88).

2. Για τις θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή απαιτείται επι πλέον των τυπικών προσόντων και άδεια άσκησης δικηγορίας στον Άρειο Πάγο.

3. Για τις θέσεις του κλάδου ΔΕ προσωπικού ασφαλείας απαιτούνται τα προσόντα που ορίζονται για τον κλάδο ΔΕ διοικητικό - λογιστικό. Για την διαδικασία όμως πρόσληψης και τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1397/83, όπως ισχύουν κάθε φορά.

4. Για τις θέσεις του κλάδου ΔΕ γραμματέων νοσηλευτικών τμημάτων απαιτείται απολυτήριος τίτλος Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή ισότιμου σχολείου ανεξάρτητα από ειδικότητα και καλή γνώση μιας ή δύο κατά περίπτωση ξένων γλωσσών που ορίζονται με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων αυτών, καθώς και καλή γνώση ελληνικής και λατινικής γραφομηχανής.

Άρθρο 15

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στην Ιατρική Υπηρεσία προΐσταται η Επιστημονική Επιτροπή του άρθρου 12 του Ν. 1397/83. Στους τομείς και τα τμήματα αυτής οι προϊστάμενοι ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 1397/83.

2. Στο Φαρμακευτικό τμήμα προΐσταται υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου φαρμακοποιών.

3. Στην Νοσηλευτική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου νοσηλευτικής.

β) Στους τομείς, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου νοσηλευτικής.

γ) Στα τμήματα, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου νοσηλευτικής και εφόσον δεν υπάρχει, υπάλληλος της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου αδελφών νοσοκόμων με βαθμό α'.

4. Στη Διοικητική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση και στις Υποδιευθύνσεις Διοικητικού και Οικονομικού υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διοικητικού - οικονομικού.

β) Στην Υποδιεύθυνση Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου μηχανικών.

Για τις περιπτώσεις α και β αν δεν υπηρετούν υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ των αντίστοιχων κλάδων.

γ) Σε καθένα από τα τμήματα Προσωπικού, Γραμματείας, Κίνησης Αρρώστων και Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διοικητικό - οικονομικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου διοίκησης νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου διοικητικού - λογιστικού.

δ) Στο τμήμα Οικονομικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διοικητικού - οικονομικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου διοικητικού - λογιστικού.

ε) Στο τμήμα Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου τεχνολογικών εφαρμογών.

στ) Στο τμήμα Πληροφορικής - Οργάνωσης, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου πληροφορικής.

ζ) Στο τμήμα Διατροφής, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διαιτολόγων.

η) Στο τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου κοινωνικής εργασίας.

θ) Στο τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου τεχνολογικών εφαρμογών.

ι) Στο τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων) υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου ιατρικών εργαστηρίων ή του κλάδου ραδιολογίας - ακτινολογίας ή του κλάδου ιατρικών εργαστηρίων ή του κλάδου ραδιολογίας - ακτινολογίας ή του κλάδου φυσικοθεραπευτών ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου παρασκευαστών ή του κλάδου χειριστών - εμφανιστών.

ια) Στα αυτοτελή Γραφεία Επιστασίας και Ιματισμού υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου διοίκησης - νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου διοικητικού - λογιστικού.

5. Οι υπάλληλοι που θα προΐστανται στο Φαρμακευτικό τμήμα, στη Νοσηλευτική Υπηρεσία, στη Διοικητική Υπηρεσία και στις οργανικές υποδιαιρέσεις αυτών, σύμφωνα με τις παραγράφους 2,3 και 4 του παρόντος άρθρου ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37/Α/86).

Άρθρο 16

Στο προσωπικό παρέχεται δωρεάν τροφή ως εξής:

α) Στο προσωπικό που εργάζεται κατά το κανονικό ωράριο εργασίας, τροφή ενός γεύματος και αφού τελειώσει το ωράριό του.

β) Στο προσωπικό που εργάζεται σε κυκλικό ωράριο (βάρδιες) παρέχεται βραδυνό αν η βάρδιά του είναι απογευματινή ή πρόγευμα αν είναι νυχτερινή, και

γ) Στο προσωπικό που εφημερεύει πέραν από το τακτικό ωράριο εργασίας του παρέχεται επιπλέον βραδυνό ή πρόγευμα ή και τα δύο ανάλογα με το χρόνο της εφημερίας του.

Άρθρο 17

Μεταβατικές διατάξεις

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος οργανισμού στους κλάδους που οι θέσεις κατανέμονται σε περισσότερες από μία ειδικότητες κατατάσσονται ή εντάσσονται οι υπηρετούντες κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, υπάλληλοι με τα αντίστοιχα προσόντα, ανεξάρτητα από την κατά ειδικότητα κατανομή τους. Η καθοριζόμενη κατανομή μεταξύ των ειδικοτήτων εφαρμόζεται σταδιακά στο βαθμό που κενούνται οι θέσεις μετά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

2. Το προσωπικό (εκτός του Ιατρικού) που υπηρετεί στο νοσοκομείο κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, εντάσσεται ύστερα από γνώμη του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στις θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 1397/83 (ΦΕΚ 143/Α/83) και τις διατάξεις του Ν. 1476/84 (ΦΕΚ 136/Α/84), όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 13 του Ν. 1540/85 (ΦΕΚ 67/Α/85) και την ερμηνευτική διά-

ταξη της παραγράφου 5 του άρθρου 27 του Ν. 1579/85 (ΦΕΚ 217/Α/85).

3. Όσοι από το προσωπικό του νοσοκομείου δεν συγκεντρώνουν τα νόμιμα προσόντα ή δεν υποβάλουν αίτηση για ένταξη, εξακολουθούν να υπηρετούν σε προσωρινές θέσεις, που συνιστώνται με απόφαση του Δ.Σ. του νοσοκομείου και καταργούνται όταν κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

4. Οι κενές οργανικές θέσεις σε κάθε κλάδο στον οποίο έχουν συσταθεί προσωρινές θέσεις, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου, πληρούνται στον εισαγωγικό βαθμό κατά τον αριθμό που κενούνται και καταργούνται οι προσωρινές θέσεις, εφόσον ο συνολικός αριθμός των προσωρινών θέσεων δεν υπερβαίνει το σύνολο των οργανικών θέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Ιουνίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αρ. Γ2/2546 (4)

Καθορισμός του τύπου των πτυχίων των Τεχνικών - Επαγγελματικών Λυκείων (ΤΕΛ) της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 6 του Νόμου 1566/85 (ΦΕΚ 167 τ.Α'/30.9.85).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του Νόμου 1351/83 (ΦΕΚ 56 τ.Α'/28.4.1983).

Καθορίζουμε τον τύπο των πτυχίων των ΤΕΛ της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δημόσιας και Ιδιωτικής) σύμφωνα με τα συνημμένα υποδείγματα:

1. Πτυχίο δημοσίου Λυκείου (ημερησίου και Εσπερινού).
2. Πτυχίο Ιδιωτικού Λυκείου (ημερησίου και Εσπερινού).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Ιουνίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

(Εθνόσημο)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ : ....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ή ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.... ΤΕΧΝΙΚΟ-ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ
(Το παρόν αποτελεί τίτλο ΑΠΟΛΥΣΕΩΣ Δ.Ε. παρ.6, άρθρ.6, Ν.1566/85)

θέση φωτογραφίας

ΤΟΜΕΑΣ : ....
ΤΜΗΜΑ : ....

ΣΧΟΛ.ΕΤΟΣ 19... - 19...

<u>Π Τ Υ Χ Ι Ο</u>

<u>Α Ρ Ι Θ Μ Ο Ι</u>
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ : ....
ΜΗΤΡΩΟΥ ΜΑΘΗΤΩΝ : ....
ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΡΡΕΝΩΝ : ....
ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ : ....
ΔΗΜΟΥ ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ .... ΝΟΜΟΥ ....

<u>Υ Π Η Κ Ο Ο Τ Η Τ Α</u>
....
<u>Θ Ρ Η Σ Κ Ε Υ Μ Α</u>
....
<u>Ε Τ Ο Σ Γ Ε Ν Ν Η Σ Ε Ω Σ</u>
....

........μαθητ........................... του ....
....
παρακολούθησε κατά το σχολ.έτος 19... - 19... τα μαθήματα της ....
(.......) τάξεως του Τμήματος ....
του Τομέα .... και αφού εξετάστηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις κρίθηκε από το Σύλλογο των καθηγητών (Πράξη ....)
άξι....... α π ο λ ύ σ ε ω ς με γενικό βαθμό ....
.... (................) και διαγωγή ....

Η αναλυτική βαθμολογία τ........ σε κάθε μάθημα είναι :

....(............) ....(..........)
....(............) ....(..........)
....(............) ....(..........)
....(............) ....(..........)

.........................19...............

.......Δ/ΝΤ.....

ΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

...ΣΥΝΤΑΚΤ... ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ

<u>ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΤΑΞΕΩΝ</u>

1. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Α' ΤΑΞΕΩΣ ΛΥΚΕΙΟΥ ....(...........)
2. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Β' ΤΑΞΕΩΣ ΛΥΚΕΙΟΥ ....(...........)
3. ....(...........)

...........................19..............

...Δ/ΝΤ...

...ΣΥΝΤΑΚΤ... ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ

(Επωνυμία - Προσωνυμία
Ιδιωτικού Σχολείου)
ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ
(Αποφ............................ΥΠΕΠΘ.
Αποφ........τ... Προϊσταμεν.... τ.....
......................................)

θέση
φωτογραφίας

(Το παρόν αποτελεί
τίτλο ΑΠΟΛΥΣΕΩΣ Δ.Ε. παρ.6,άρθρ.6,Ν.1566/85)

ΣΧΟΛ.ΕΤΟΣ : 19... - 19...

Π Τ Υ Χ Ι Ο

Α Ρ Ι Θ Μ Ο Ι

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ : ....
ΜΗΤΡΩΟΥ ΜΑΘΗΤΩΝ : ....
ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΡΡΕΝΩΝ : ....
ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ : ....

Υ Π Η Κ Ο Ο Τ Η Τ Α
....
Θ Ρ Η Σ Κ Ε Υ Μ Α
....
Ε Τ Ο Σ Γ Ε Ν Ν Η Σ Ε Ω Σ
....

ΔΗΜΟΥ ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ .... ΝΟΜΟΥ ....

.... μαθητ.............................. του ....
....
παρακολούθησε κατά το σχολ.έτος 19... - 19... τα μαθήματα της ....
(......) τάξεως του Τμήματος .... του Τομέα ....
.... και αφού εξετάστηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις κρίθηκε από την ανωτέρω Εξεταστική Επιτροπή Απολυτηρίων Εξετάσεων (Πράξη : ....) άξι........... α π ο λ ύ σ ε ω ς με γενικό βαθμό .... (.............) και διαγωγή ....

Η αναλυτική βαθμολογία τ.... σε κάθε μάθημα είναι :

....(............) ....(............)
....(............) ....(............)
....(............) ....(............)
....(............) ....(............)
....(............) ....(............)
....(............) ....(............)

Το παρόν έχει ισχύ αντίστοιχου ΠΤΥΧΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ-ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ του Ν. 1566/85.

.... 19...........

...ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ ...ΣΥΝΤΑΚΤ... ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ

....
....
Θεωρήθηκε και επικυρώθηκε
....
19...................
...Προϊσταμεν..........
....

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΤΑΞΕΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Α΄ ΤΑΞΕΩΣ ΛΥΚΕΙΟΥ .... (..........)
2. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Β΄ ΤΑΞΕΩΣ ΛΥΚΕΙΟΥ .... (..........)
3. .... (..........)

.... 19...........

...ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ ...ΣΥΝΤΑΚΤ... ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ

....
....
Θεωρήθηκε και επικυρώθηκε
....
....
.....19.................
...Προϊσταμεν............
τ......................